

**ACTA ORDINARIA N.º 34-2018**

**Junta Administrativa de la Imprenta Nacional.** En San José, La Uruca, al ser las 16 horas con 30 minutos del 11 de diciembre, inicia la sesión ordinaria número 34, con la presencia de los siguientes integrantes: *Sr. Víctor Barrantes Marín (Representante del Ministro de Gobernación y Policía, quien preside) y la Sra. Katia Ortega Borloz (Representante del Ministerio de Cultura y Juventud).* **(De conformidad con los artículos 2 y 5 del Reglamento a la Ley de la Junta Administrativa se constituye quorum para sesionar).**

Participa con voz, pero sin voto: Sr. Carlos Andrés Torres Salas (*Director Ejecutivo de la Junta Administrativa y Director General de la Imprenta Nacional*).

Ausente con justificación: Sra. Rosaura Monge Jiménez (*Delegada de la Editorial Costa Rica*)

*Asesores:* Sra. Carolina Calderón Barrantes de la Asesoría Jurídica de la Institución y el Sr. Carlos Videche Guevara, Asesor de la Presidencia de este Órgano Colegiado.

Invitado: Sr. José Miguel Chavarría Delgado, Proveedor Institucional.

**Artículo 1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión.

El Sr. Víctor Barrantes Marín, Presidente, inicia la sesión.

**Artículo 2.** Lectura y aprobación del orden del día. El Director Ejecutivo somete a consideración del Órgano Colegiado la agenda: **1.** Comprobación de *quorum* e inicio de sesión; **2.** Aprobación del orden del día; **3.** Presentación del acta ordinaria N.º 33-2018; **4.** Seguimiento a las contrataciones administrativas; **4.1.** Informe al 30 de noviembre de 2018. (Oficio PI-215-2018); **5.** Correspondencia: **5.1.** Oficio ECRG-192-18, del 24 de octubre de 2018, suscrito por la Sra. María Isabel Brenes Alvarado, Gerente General de la Editorial Costa Rica, invita a este Órgano Colegiado a colaborar en el contenido de la Revista Literaria Pórtico 21; **5.2.** Oficio s/n del 4 de diciembre de 2018, suscrito por el Sr. Ruddy Steve Villalobos Campos, Presidente Seccional UNT-IN, solicita audiencia para intercambiar opiniones sanas en pro del desarrollo empresarial de la Imprenta Nacional; **5.3.** Oficio s/n del 10 de diciembre de 2018, suscrito por el Sr. José Cordero

1 Ortiz, Gerente General de PANELTEC S.A., solicita audiencia para exponer  
2 una alternativa beneficiosa para la Institución referente a la presunta  
3 irregularidad del contrato "Suministro e instalación de mobiliario  
4 ergonómico..." Licitación Abreviada 2016LA-000005-0007900001; **5.4.** Se  
5 informa de la segunda intimación de pago a la Universidad Nacional; **5.5.**  
6 Copia del oficio DDC-DM-OF-461-2018, suscrito por el Sr. Luis Fernando  
7 Roldán Villalobos, Departamento de Mercadeo, Dirección de Desarrollo y  
8 Comercialización de Servicios Ambientales, remite certificado N.º 20180132  
9 por la compra de 54 unidades de compensación de emisores de CO<sub>2</sub> **6.**  
10 Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa; **7.** Información de la  
11 Presidencia de este Órgano Colegiado; **8.** Información de la Dirección  
12 Ejecutiva; **9.** Asuntos varios.

13 **Acuerdo número 7255-12-2018.** A las 16 horas con 40 minutos, se  
14 acuerda por unanimidad. **Aprobar el orden del día.**

15 **Artículo 3.** Presentación del acta ordinaria N.º 33-2018.

16

17 **Acuerdo número 7256-12-2018.** A las 16 horas con 50 minutos, se  
18 acuerda por unanimidad. **Aprobar el acta ordinaria N.º 33-2018.**

19

20 **Artículo 4.** Seguimiento a las contrataciones administrativas.

21 **1.** Informe al 30 de noviembre de 2018. (Oficio PI-215-2018).

22 Ingresa el Sr. José Miguel Chavarría Delgado, al ser las 16 horas con  
23 55 minutos para exponer en detalle el informe a noviembre de 2018,  
24 de las contrataciones de escasa cuantía ya tramitadas y el proceso de  
25 contratación en general a la fecha.

**Informe al 30 de noviembre del 2018**

MONTO TOTAL DE CONTRATACIONES	₡1,101,189,848.82
MONTO POR CONTRATO	₡432,970,318.71
MONTO TOTAL	₡2,099,711,593.00
Faltante	₡137,463,325.34
Monto total de reportes en AVANCE, 2018	₡1,962,248,267.66

1



2

3

4 El señor Chavarría, indica que la estimación realizada en conjunto con  
 5 el Departamento Financiero es de una ejecución del 51% al cierre del  
 6 período; se retira al ser las 17 horas con 7 minutos.

7 Se toma nota.

8

9 **Artículo 5.** Correspondencia:

- 10 1. Oficio ECRG-192-18, del 24 de octubre de 2018, suscrito por la Sra.  
 11 María Isabel Brenes Alvarado, Gerente General de la Editorial Costa  
 12 Rica, invita a este Órgano Colegiado a colaborar en el contenido de

1 la Revista Literaria Pórtico 21.

2 El Director Ejecutivo manifiesta que, si este Órgano Colegiado lo  
3 faculta, él se puede encargar de aportar el material que están  
4 solicitando para la Revista Literaria Pórtico 21, además de las cuatro  
5 páginas internas contempladas dentro del convenio que se tiene con la  
6 Editorial Costa Rica.

7

8 **Acuerdo número 7257-12-2018.** A las 17 horas con 10 minutos, se  
9 acuerda por unanimidad. **Delegar en la Dirección General la**  
10 **respuesta a la Editorial Costa Rica, aportando la información**  
11 **solicitada en el oficio ECRG-192-18. Acuerdo en firme.**

12

13 2. Oficio s/n del 4 de diciembre de 2018, suscrito por el Sr. Ruddy  
14 Steve Villalobos Campos, Presidente Seccional UNT-IN, solicita  
15 audiencia para intercambiar opiniones sanas en pro del desarrollo  
16 empresarial de la Imprenta Nacional.

17 Una vez analizado el tema, se dispone:

18 **Acuerdo número 7258-12-2018.** A las 17 horas con 20 minutos, se  
19 acuerda por unanimidad. **Conceder la audiencia al Sr. Ruddy Steve**  
20 **Villalobos Campos, Presidente Seccional UNT-IN, para enero**  
21 **2019, posteriormente se le indicará la fecha.**

22

23 **Se le solicita precisar por escrito los puntos a los cuales desea**  
24 **referirse, para conocerlos previamente y darle la debida**  
25 **atención, así como, informar las personas que le van a**  
26 **acompañar (máximo dos personas). Acuerdo en firme.**

27

28 3. Oficio s/n del 10 de diciembre de 2018, suscrito por el Sr. José  
29 Cordero Ortiz, Gerente General de PANELTEC S.A., solicita  
30 audiencia para exponer una alternativa beneficiosa para la  
31 Institución referente a la presunta irregularidad del contrato  
32 "Suministro e instalación de mobiliario ergonómico..." Licitación  
33 Abreviada 2016LA-000005-0007900001.

34

35 El señor Presidente considera que debido al antecedente que existe  
36 alrededor de este tema, le gustaría contar con el criterio jurídico antes  
37 de dar esta audiencia, con el fin de no afectar el proceso que se está  
38 llevando a cabo.

39

1 El Director Ejecutivo comenta, que esta solicitud consiste en presentar  
2 a esta Junta Administrativa una propuesta formal, seria, para atender  
3 lo que la Institución necesita y en el tiempo justo.

4  
5 Aclara, que es un nuevo Gerente, el de Paneltec, que desea corregir lo  
6 sucedido y salvar la reputación por las otras instituciones del Estado  
7 con las cuales tiene contrato.

8  
9 Asimismo, informa que ya se les hizo llegar la intimación y el plazo de  
10 este trámite está corriendo.

11  
12 El señor Presidente y la señora Ortega se refieren a los inconvenientes  
13 de reunirse con proveedores y las posibles consecuencias.

14  
15 El señor Director expone que actualmente en la Institución existe  
16 necesidad de mobiliario en la oficina de Zapote y en oficinas centrales  
17 en las áreas de: Dirección Administrativa Financiera, Gestión de  
18 Calidad, Salud Ocupacional y la oficina de Servicios Generales, en total  
19 serían como siete estaciones de trabajo.

20  
21 El señor Presidente expresa que, si hay una necesidad en la Imprenta  
22 Nacional, se realice la petición, mostrando los escenarios para que  
23 puedan decidir cuál es la mejor opción, si es, aprovechando estos  
24 recursos que ofrece Paneltec o elaborar una licitación pública e indica  
25 que cualquier negociación debe ser dentro del marco de esta  
26 necesidad, la cual debe ser filtrada, en el sentido de que, cumpla con  
27 todo lo que corresponde, donde no se exponga a esta Junta ni  
28 interfiera en el proceso administrativo que están llevando algunos  
29 funcionarios, lo que se trata es darle el trámite administrativo  
30 establecido en este Órgano Colegiado.

31  
32 El señor Director comenta que este reporte de necesidades se  
33 presentaría en las primeras sesiones del próximo año, para que  
34 valoren el costo-oportunidad de hacer una nueva contratación o  
35 aceptar la propuesta de Paneltec.

36  
37 El señor Presidente solicita se le dé respuesta a Paneltec,  
38 informándoles que no se les puede atender antes de que termine este  
39 año, pero que envíen la propuesta en forma escrita para analizarla.

40  
41 El señor Director aclara que la Imprenta Nacional es quien debe

1 formular el reporte de necesidades y este va a tener una dimensión  
2 mayor o menor al monto que debe pagar Paneltec.

3  
4 La señora Katia Ortega solicita que este reporte vaya acompañado de  
5 todos los documentos que lo respalden, principalmente, en este caso  
6 en particular para evitar el pensar que se está haciendo un reporte de  
7 necesidades a la medida de una determinada empresa.

8  
9 **Acuerdo número 7259-12-2018.** A las 17 horas con 30 minutos, se  
10 acuerda por unanimidad. **En atención al oficio s/n del 10 de**  
11 **diciembre de 2018, suscrito por el Sr. José Cordero Ortiz,**  
12 **Gerente General de PANELTEC S.A., donde solicita una**  
13 **audiencia.**

14  
15 **Se le solicita a la Dirección General presentar el requerimiento**  
16 **del reporte de necesidades con el fin de valorar si la propuesta**  
17 **de Paneltec S. A. cubre las necesidades con entera**  
18 **satisfacción.**

19  
20 **4.** Se informa de la segunda intimación de pago a la Universidad  
21 Nacional.

22 Se da por recibido.

23  
24 **5.** Copia del oficio DDC-DM-OF-461-2018, suscrito por el Sr. Luis  
25 Fernando Roldán Villalobos, Departamento de Mercadeo, Dirección  
26 de Desarrollo y Comercialización de Servicios Ambientales,  
27 FONAFIFO, remite certificado N.º 20180132 por la compra de 54  
28 unidades de compensación de emisores de CO<sub>2</sub>.

29 Se da por recibido.

30  
31 **Artículo 6.** Seguimiento a los acuerdos de la Junta Administrativa.

32 El señor Director se refiere a los acuerdos que están pendientes y se  
33 compromete a atenderlos en el mes de enero de 2019.

34 Se toma nota.

35  
36 **Artículo 7.** Información de la Presidencia de este Órgano Colegiado.

1 La Presidencia no presenta ningún informe.

2

3 **Artículo 8.** Información de la Dirección Ejecutiva

4

5 El señor Director comenta que la Institución va a trabajar más días,  
6 después del asueto del 21 de diciembre, en Diarios Oficiales y Planta,  
7 para disminuir la cantidad de documentos acumulados. Expresa que en  
8 tránsito hay 5000 documentos, distribuidos en diferentes procesos. Se  
9 le está dando prioridad a todo lo que es Gobierno, existe un atraso de  
10 22 días naturales.

11

12 Agrega que se ha designado personal de refuerzo para evitar el pago  
13 de tiempo extraordinario; la cantidad de documentos no es problema,  
14 es la franja de tiempo en la publicación de documentos y es lo que se  
15 está tratando de reducir.

16

17 Menciona que se están elaborando hasta dos alcances por día, en  
18 algunas oportunidades, aunque no sea conveniente y las gacetas se  
19 están haciendo más voluminosas para publicar la mayoría de los  
20 documentos.

21

22 Señala que la huelga si afectó, fueron casi 80 días de ausencias,  
23 aunque no todos los funcionarios son parte del proceso de Diarios  
24 Oficiales.

25

26 Se toma nota.

27

28 **Artículo 9.** Asuntos varios.

29 No hay asuntos breves que tratar.

30

31 Al ser las 18 horas con 16 minutos se levanta la sesión.

32

33

34

1

2

**Sr. Víctor Barrantes Marín**

3

**Presidente**

4

5

6

**Sr. Carlos Andrés Torres Salas**

7

**Director Ejecutivo**

8

9

**PD: Los documentos mencionados en esta acta y los audios de las deliberaciones correspondientes a cada uno de los Acuerdos adoptados quedan bajo custodia de la Secretaría de esta Junta Administrativa.**

10

11

12

13

**M.R.C.Q./S.J.A.**